

به اطلاع پژوهشگران گرامی می‌رساند از بهمن‌ماه ۱۳۹۷ مقاله‌های ارسالی به این نشریه باید مطابق راهنمای نگارش زیر تدوین شده باشند در غیراین صورت مقاله برای ادامه مراحل ارزیابی ارسال نخواهد شد.

ساختار مقالات ارسالی به دوفصلنامه علمی - پژوهشی گلجام

صفحه اول

عنوان کامل مقاله (به فارسی و انگلیسی)

Paper Title

نام و نام خانوادگی و مشخصات تک تک نویسندگان شامل: نام و نام خانوادگی نویسندگان، مرتبه علمی (مربی، استادیار، دانشیار، استاد)، دانشکده یا معاونت دانشگاه یا موسسه، نام کامل دانشگاه یا موسسه، ایمیل معتبر، تلفن تماس (به فارسی و انگلیسی)

Authors

چنانچه مقاله مستخرج از پایان نامه یا طرح مطالعاتی است در انتهای این صفحه به شکل زیر قید می‌شود:
این مقاله مستخرج از پایان نامه (رساله) مقطع با عنوان در دانشکده دانشگاه به راهنمایی و مشاوره است.
و یا چنانچه مستخرج از طرح مطالعاتی است به شکل زیر قید شود:
این مقاله مستخرج از طرح مطالعاتی (تحقیقاتی) با عنوان به سفارش دانشگاه یا دانشکده یا نهاد سفارش دهنده) و با نظارت است.

توضیح ۱: در مقابل نام نویسنده مسئول مقاله واژه (نویسنده مسئول) و در بخش انگلیسی واژه "Corresponding Author" درج شود.

توضیح ۲: چنانچه مقاله مستخرج از پایان نامه است نام دانشجو اول، سپس به ترتیب نام استادان راهنما و مشاور درج می‌شود. نام استاد راهنما باید به عنوان نویسنده مسئول مشخص شود. چنانچه ارسال کننده مقاله نسبت به قید عنوان مستخرج از پایان نامه یا طرح مطالعاتی و درج نام استاد راهنما، مشاور و یا دانشگاه و سازمان حمایت کننده کوتاهی نماید مسئولیت آن به عهده ارسال کننده مقاله (نویسنده مسئول) است.

توضیح ۳: تمام اطلاعات صفحه اول مقاله به دو زبان فارسی و انگلیسی درج می‌شوند.

توضیح ۴: برای ثبت فایل پی دی اف (فایل بدون نام و مشخصات نویسندگان) در سایت مجله صفحه اول باید حذف شود. این فایل برای داوری ارسال می‌شود و ضروری است بدون هرگونه نام و مشخصات نویسندگان باشد.

صفحه دوم

عنوان مقاله

چکیده فارسی (حداکثر ۳۰۰ واژه)

کلید واژه‌ها: (حداکثر ۶ واژه) - کلید واژه‌ها با ویرگول (،) از هم جدا شوند

صفحه سوم (دقیقا ترجمه انگلیسی صفحه دوم)

Paper Title

Abstract

Key Words:

صفحه چهارم به بعد

۱. **مقدمه:** شامل بیان مسأله، اهمیت موضوع و اهداف یا سوالهای پژوهش. همه موارد بدون تیترا/شماره و در ادامه یکدیگر ارایه شوند.
۲. **مبانی نظری و پیشینه پژوهش:** ارایه تعاریف ضروری، بیان کافی چکیده پژوهش‌های داخلی و خارجی مرتبط به گونه‌ای که پشتیبانی کننده اهداف، سوالات، فرضیه‌ها و مدل مفهومی پژوهش باشد.
۳. **روش شناسی پژوهش:** نوع طرح پژوهش، ابزار و روش گردآوری داده‌ها، روایی و پایایی ابزار (ضریب پایایی برای کلیه متغیرهای مکنون جداگانه و بر مبنای نمونه نهایی گزارش شود)، جامعه آماری، حجم نمونه و روش نمونه‌گیری.
۴. **تحلیل داده‌ها و یافته‌های پژوهش:** ابتدا یافته‌های اصلی پژوهش ارائه و مورد بررسی قرار می‌گیرد و سپس نتایج تحلیل‌های کمی یا کیفی پژوهش در راستای اهداف، سوالات و یا فرضیه‌های پژوهش گزارش شود. خروجی نموداری نرم افزارهای تجزیه و تحلیل به صورت عکس با کیفیت در متن ارایه شود.
۵. **بحث و نتیجه‌گیری:** ارایه یافته‌های اصلی پژوهش، مقابله و مقایسه نتایج پژوهش با یافته‌های پژوهش‌های مرتبط، پیشنهادهای کاربردی، پیشنهاد پژوهش‌های آتی، محدودیت‌های پژوهش (کلیه موارد بدون تیترا به ترتیب و در ادامه یکدیگر ارایه شوند).
۶. **پی‌نوشت‌ها**
۷. **منابع**

توضیحات مربوط به صفحه آرایی و نحوه چیدمان محتوا مقاله

صفحه آرایی: مقاله در نرم افزار Word نسخه ۲۰۰۳ یا بالاتر با حاشیه بالا ۳، پایین ۴، چپ ۳ و راست ۴ سانتی متر، حداکثر در ۲۰ صفحه یا ۷۰۰۰ کلمه (از ابتدای صفحه دوم -عنوان و چکیده فارسی- تا انتهای منابع بدون در نظر گرفتن ضمایم و چکیده انگلیسی) با فاصله خطوط Single تایپ شود.

در کل مقاله نوشته های فارسی با قلم BMitra شماره ۱۳ و نوشته های لاتین با قلم Times New Roman شماره ۱۱ تایپ شوند. تیتراهای اصلی مقاله به صورت تو پر (Bold) نوشته شوند.

اشکال، نمودارها، جداول و معادله ها یا روابط ریاضی هر یک باید به طور جداگانه و به ترتیب از ابتدا تا انتها شماره گذاری شوند.

شماره و عنوان جدول ها در بالا هر جدول و شماره و عنوان اشکال و نمودارها در زیر هر کدام نوشته شود.

منبع هر یک از اشکال، نمودار یا جداول به روش بین متنی و داخل پرانتز درج شود.

توضیحات تکمیلی (پی نوشت ها) در انتهای متن مقاله و قبل از منابع به ترتیب شماره گذاری و آورده شوند.

منبع نویسی

منبع نویسی درون متنی و انتهای متن باید به شیوه APA باشد.

- نمونه منبع نویسی درون متنی فارسی:

یکی از اهداف مطالعات میان رشته ای در حوزه علوم انسانی مشاهده پدیده ها، مکمل سازی، تداخل، ترکیب و نفی تخصص گرایی صرف در حیطه های معین است (ابراهیمی، ۱۳۹۳: ۲۵).

- نمونه منبع نویسی درون متنی لاتین:

آنان [طراحان و بافندگان فرش های صفوی] قانون های طراحی فرش را که پیش از سده پانزدهم میلادی تکامل یافته بود با فرش های ترنج دار، نقوش گل، ستاره، درختان تاک، شکوفه ها و برگ های اسلیمی زیر پا گذاشتند ... این نقوش کاملاً با فرش بیگانه اند و حتی برای پارچه و هنر نساجی نیز مناسب نیستند» (Erdmann, 1970: 60).

- ارجاع بین متنی مشترک که به صورت پیاپی ذکر می شود به صورت (همان: شماره صفحه) قید شود.

- فهرست منابع انتهای مقاله به ترتیب حروف الفبا، ابتدا منابع فارسی و سپس منابع خارجی منظم شود (نیازی به شماره گذاری نیست).

شیوه نگارش منابع در انتهای مقاله به شیوه APA

کتاب
<p>یک نویسنده: رضاییان، علی. (۱۳۸۶). <i>میانی و سازمان مدیریت</i> (چاپ اول). تهران: انتشارات سمت.</p> <p>دو یا چند نویسنده: عزیزی، شهریار، سعید فتحی و روح الله نوری. (۱۳۹۰). <i>برنامه ریزی استراتژیک تجارت الکترونیکی</i>. تهران: موسسه مطالعات و پژوهش های بازرگانی.</p> <p>کتاب ترجمه شده: بلنسکی، نیک. (۱۳۸۱). <i>مهندسی مجدد و مدیریت دگرگون سازی سازمان ها</i> (ترجمه منصور شریفی کلویی). تهران: هوای تازه.</p>
مقاله
<p>یک نویسنده: حمیدی زاده، محمدرضا. (۱۳۹۰). نظریه زمان و آینده پژوهی بر اساس نظریه فهم و درک. <i>مطالعات مدیریت راهبردی</i>، ۱۰۱-۸۱.</p> <p>دو یا چند نویسنده: عزیزی، شهریار، فرشید نامیان و زهرا درویشی. (۱۳۹۰). بررسی عوامل تعیین کننده ارزش برند با رویکرد مالی در شرکت های پذیرفته شده در بورس اوراق بهادار تهران. <i>چشم انداز مدیریت بازرگانی</i>، ۳۹، ۳۲-۹.</p>

مقاله در مجموعه مقالات یا کنفرانس های علمی
نام خانوادگی، نام. (سال). عنوان مقاله. در عنوان همایش (شماره صفحه مقاله) موسسه یا سازمان برگزار کننده، شهر محل برگزاری همایش، تاریخ برگزاری، محل برگزاری همایش. خامسان، احمد. (۱۳۸۶). چاش های ایجاد برنامه دکتری. در مجموعه مقالات همایش تاملی بر دوره های دکتری ایران (ص ۲۴-۳۵) موسسه پژوهش و برنامه ریزی در آموزش عالی، تهران، اردیبهشت ۱۳۸۶، دانشگاه پیام نور.
پایان نامه و رساله
عزیزی، شهریار. (۱۳۸۸). طراحی و تبیین الگوی عوامل موثر بر عملکرد نیروی فروش با رویکرد سازمان فروش. (رساله دکترا). دانشگاه شهید بهشتی، ایران.
منابع اینترنتی
وب سایت دولتی یا سازمان: سازمان بنادر و دریانوردی (۱۳۹۱). ایران و ترانزیت. قابل دسترسی در آدرس: http://transit.pmo.ir/eco31a9-eco31a22-fa.html
صفحات شخصی روستا، احمد. (۱۳۹۱). استراتژی صادرات. قابل دسترسی در آدرس: http://www.drroosta.com/learning-articles/19-marketing-sales/26-export-strategy

منبع جدول ها در پایین سمت چپ جدول درج شود. منبع اشکال و نمودارها در پایین آن ها و در ادامه شماره و عنوان هر نمودار یا شکل درج شود.

❖ نکات مهم

۱. مقاله های ار سالی نباید در مجله ها و یا کنفرانس های داخلی و خارجی چاپ و یا به صورت هم زمان ار سال شده باشند. بدیهی است عواقب عدم رعایت این موضوع متوجه نویسندگان خواهد بود.
۲. در زمان ار سال مقاله تصاویر و نمودارهای مقاله با کیفیت مناسب (۳۰۰ DPI) و فرمت (JPG یا Tiff) با شماره پیاپی داخل مقاله به صورت جداگانه در قالب یک فایل زیپ در فایل های ضمیمه ارسال شود. چنانچه حجم فایل بیشتر از حد مجاز فایل های ضمیمه در سایت مجله است به ایمیل goljaam@icsa.ir ارسال شود.
۳. چنانچه مقاله مستخرج از طرح پژوهشی یا پایان نامه است ذکر این نکته در زمان ثبت مقاله الزامی است.
۴. پس از ارسال مقاله امکان حذف، اضافه و یا تغییر ترتیب اسامی نویسندگان امکان پذیر نیست.
۵. ارجاع به حداقل دو مقاله گلجام که با موضوع مشابه مقاله ارسالی است الزامی است و در ارزیابی مقاله موثر است.
۶. در صورت ارسال نظرات داوری، فایل اصلاح شده مقاله به همراه نامه گزارش اصلاحات انجام شده متناظر با نظرات هر داور از طرف نویسنده مسئول ارسال شود. در متن مقاله نیز بخش های اصلاح شده به صورت **هایلایت** مشخص شوند.
۷. در هنگام ارسال فایل اصلاحی مقاله، از تغییر ترتیب یا حذف و اضافه کردن نویسنده (گان) جداً خودداری شود.
۸. نامه پذیرش صرفاً پس از انجام اصلاحات مورد نظر داوران توسط نویسنده (گان) و تایید هیئت تحریریه و تکمیل کامل اطلاعات مقاله در سایت مجله و فقط به صورت الکترونیک صادر می شود.
۹. دریافت مقاله صرفاً از طریق سایت مجله گلجام به نشانی www.goljaam.icsa.ir انجام می شود.
۱۰. در صورت عدم تعیین نویسنده مسئول از سوی نویسندگان، نویسنده ارسال کننده مقاله به دفتر نشریه نویسنده مسئول تلقی خواهد شد.
۱۱. مسئولیت دقت و صحت محتوا مقاله به عهده نویسنده مسئول است.
۱۲. هر گونه پیگیری در مورد مقاله از طریق سایت و ایمیل رسمی مجله گلجام به نشانی goljaam@icsa.ir انجام خواهد شد.